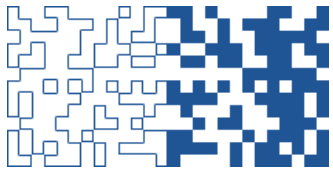


consultorOnline
psychologische e-Beratung

Willkommen bei consultantOnline! Ablauf der e-Beratung

lic. phil. Regula Usteri
Dr. phil. Barbara Preschl

www.consultor-online.net / info@consultor-online.net



consultorOnline
psychologische e-Beratung

Allgemeine Kontaktaufnahme

Falls Sie noch allgemeine Fragen zu consultantOnline oder zum Ablauf haben, klicken Sie oben in der Navigation auf „Kontakt“ und dann weiter auf „Allgemeine Frage“ und füllen Sie das Kontaktformular aus.

Sie erhalten innerhalb von 48 Stunden per E-Mail eine Antwort von Ihrer Beraterin auf Ihre Frage.



Benutzerlogin

Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

Anfrage für e-Beratung

Wenn Sie sich für eine psychologische e-Beratung interessieren, verwenden Sie das Anfrageformular, wo Sie Ihre Fragestellung bereits im geschützten Bereich mitteilen können (siehe geschlossenes Schloss oben in der Statusleiste des Browsers).

Anfrage zur e-Beratung

Ihre Anfrage gehört zur Auftragsklärung und wird nicht verrechnet. Sie erhalten innerhalb von 48 Stunden eine Antwort.

Allgemeine Fragen

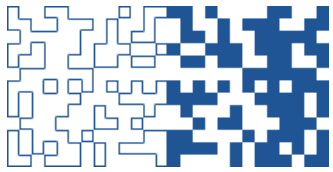
Falls Sie noch allgemeine Fragen zu consultantOnline oder zum Ablauf haben, verwenden Sie kostenlos das allgemeine Kontaktformular.

Herr Frau

Frage absenden

Abbrechen

Sie erhalten innerhalb von 48 Stunden eine Antwort auf Ihre Frage.



Anfrage für e-Beratung

Wenn Sie sich für eine psychologische e-Beratung interessieren, klicken auf der Home-Seite auf „Anfrage stellen“ oder auf „Kontakt“ in der Navigation.

Öffnen Sie bei „Anfrage für eine e-Beratung“ das Anfrageformular, wo Sie Ihre Fragestellung bereits im geschützten Bereich mitteilen können (siehe geschlossenes Schloss oben in der Statusleiste des Browsers).

Sie erhalten innerhalb von 48 Stunden eine E-Mail-Meldung, dass Sie eine Antwort auf Ihre Anfrage in Ihrem persönlichen consultantOnline-Portal von Ihrer Beraterin bekommen haben.



Benutzerlogin

Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

Anfrage für e-Beratung

Wenn Sie sich für eine psychologische e-Beratung interessieren, verwenden Sie das Anfrageformular, wo Sie Ihre Fragestellung bereits im geschützten Bereich mitteilen können (siehe geschlossenes Schloss oben in der Statusleiste des Browsers).

Herr Frau

Ihre Anfrage zur psychologischen e-Beratung

Anfrage absenden

Abbrechen

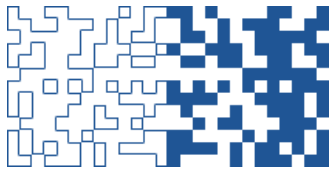
Ihre Anfrage gehört zur Auftragsklärung und wird nicht verrechnet. Sie erhalten innerhalb von 48 Stunden eine Antwort.

Allgemeine Fragen

Falls Sie noch allgemeine Fragen zu consultantOnline oder zum Ablauf haben, verwenden Sie kostenlos das allgemeine Kontaktformular.

Allgemeine Frage

Sie erhalten innerhalb von 48 Stunden eine Antwort auf Ihre Frage.



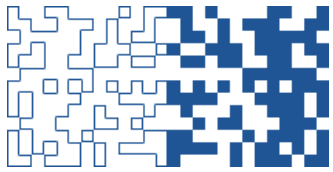
consultorOnline
psychologische e-Beratung

Who is who?

Transparenz ist uns wichtig: So wie Sie wissen, mit wem Sie es am anderen Ende der "Leitung" zu tun haben, möchten auch wir gerne wissen, wer uns gegenüber ist.

Deshalb bitten wir Sie, generell im Formular Vorname, Name und E-Mail-Adresse - neben der Schilderung Ihres Anliegens - anzugeben. Natürlich werden alle Angaben vertraulich behandelt.

Ihre allgemeine Kontaktaufnahme oder Anfrage für die e-Beratung ist Teil der kostenfreien Erstabklärung.

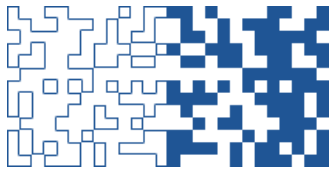


Benutzerkonto aktivieren 1/2

Nachdem Sie das Anfrageformular für eine e-Beratung abgesendet haben, erhalten Sie eine E-Mail-Meldung mit dem Link zur Aktivierung Ihres Benutzerkontos. Dabei werden Sie dann weiter aufgefordert, aus Sicherheitsgründen ein persönliches Passwort zu setzen.

Sie gehen damit keinerlei Verpflichtungen ein. Das persönliche Benutzerlogin dient lediglich dem Datenschutz und ermöglicht von Beginn an eine gesicherte und offene Kommunikation.

...



consultorOnline
psychologische e-Beratung

Benutzerkonto aktivieren 2/2

Wichtig: Merken Sie sich Ihr persönliches Passwort oder bewahren Sie es an einem sicheren Ort auf. Sie benötigen es für alle weiteren und zukünftigen Logins als Zutrittspasswort für Ihr persönliches Benutzerkonto.



Benutzerlogin

Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

Benutzerkonto aktivieren

Um Ihr Benutzerkonto zu aktivieren, müssen Sie nur noch ein persönliches Passwort wählen.

Um die Datensicherheit zu erhöhen, achten Sie bei der Wahl Ihres Passwortes auf folgende Punkte:

- Das Passwort muss mindestens 6 Zeichen lang sein
- Verwenden Sie ein Passwort, das nicht erraten werden kann (Name, Geburtsdatum sind ungeeignet)
- Teilen Sie niemanden Ihr Passwort mit

Merken Sie sich bitte Ihr Passwort. Es gilt für alle Ihre zukünftigen Logins bei consultorOnline.

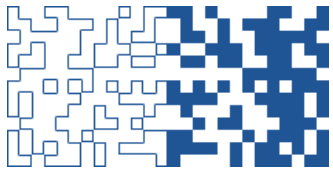
Weitere Informationen zur Sicherheit Ihrer Daten finden Sie unter [Sicherheitshinweise](#)

Ihr persönliches Passwort

Passwort

Passwort wiederholen

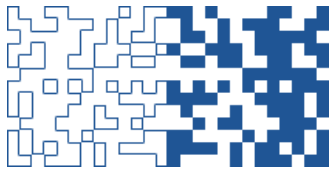
Speichern



Auftragsklärung 1/2

Nachdem Sie Ihr Benutzerkonto aktiviert und Ihr persönliches Passwort gesetzt haben, erhalten Sie innerhalb von 48 Stunden eine E-Mail-Meldung mit dem Hinweis, dass Sie eine Antwort auf Ihre Anfrage bekommen haben. Loggen Sie sich über das Benutzerlogin mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort ein und klicken Sie dann in Ihrem Benutzerkonto auf „Meine Dialoge“. So gelangen Sie zum Anfragedialog mit dem Antwortbeitrag.

...



Auftragsklärung 2/2

Sie können den Anfragedialog fortsetzen, indem Sie eine neue Nachricht im dafür vorgesehenen Textfeld verfassen und auf "Nachricht absenden" klicken.

Im Anfragedialog klären wir mit Ihnen zusammen Ihre Anliegen und Fragen und entwickeln ein gemeinsames Bild von Ihrer derzeitigen Belastungssituation.

Verlassen Sie das Portal immer über „abmelden“ im Benutzerkonto.



Benutzerkonto

Frau Anfrager

[Meine Dialoge](#)
[Mein Profil](#)

Neue Anfrage

[Abmelden](#)

Anfrage

Ich
07.11.2013, 12:06

Liebes ConsutorOnline-Team,

Ich interessiere mich für eine e-Beratung und möchte gerne eine Anfrage stellen. Mein Anliegen ist folgendes...

Freundliche Grüße,
Frau Anfrager

Anfrage wurde akzeptiert.

Preschl, Barbara
07.11.2013, 12:07

Ihre Anfrage

Liebe Frau Anfrager,

herzlichen Dank für Ihre Anfrage und Ihr Interesse an einer e-Beratung. Ich kann Ihnen folgendes Angebot machen...

Herzliche Grüße,
Barbara Preschl

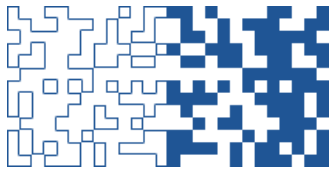
Preschl, Barbara
07.11.2013, 12:09

[Drucken](#)

Neue Nachricht

Titel (optional)

Ihre Nachricht



Vereinbarung

Anhand der Auftragsklärung im Anfragedialog unterbreiten wir Ihnen einen individuellen Vorschlag für die Beratungszusammenarbeit.

In dieser Vereinbarung werden Auftrag, Ziel und Honorar mit den Zahlungsmodalitäten festgehalten.

Die Vereinbarung enthält den individuellen Teil, den allgemeinen Teil (als Anhang verfügbar) sowie die AGB (als Link verfügbar).

Bei weiteren Fragen zur Vereinbarung klicken Sie auf das dafür vorgesehene Feld und senden Sie wie gewohnt eine Nachricht. Nach Klärung Ihrer Fragen erhalten Sie dann die definitive Vereinbarung.

Vereinbarung

Zwischen

consultorOnline
c/o EIRP
Kirchgasse 42
8001 Zürich

und
Frau
Klient Anfrager
Mustergasse 6
7000 St. Muster

Ihre Fragestellung haben Sie mir wie folgt beschrieben. Es handelt sich um...

Folgendes Ziel haben Sie formuliert...

Als Zahlungsmodus haben Sie gewählt...

[Allgemeine Geschäftsbedingungen](#)

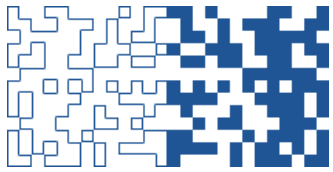
[Vereinbarung allgemeiner Teil.pdf](#)

Preschl,
Barbara
07.12.2013, 23:49

Drucken

Haben Sie weitere Fragen zur Vereinbarung?

Ja Nein



Zustimmung

Sie können der vorgeschlagenen Vereinbarung direkt oder nach Klärung Ihrer Fragen zustimmen, indem Sie die Vereinbarung und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen akzeptieren und dann nochmals auf "Vereinbarung akzeptieren" klicken.

Die Vereinbarung ist dann gültig und verbindlich, was mit dem Hinweis „Auftragsbestätigung“ angezeigt wird.

Innerhalb von 48 Stunden erhalten Sie dann eine E-Mail-Meldung, dass die erste Nachricht zur Eröffnung der e-Beratung in Ihrem persönlichen consultantOnline-Portal eingetroffen ist.

Vereinbarung

Zwischen

consultorOnline
c/o EIRP
Kirchgasse 42
8001 Zürich

und

Frau
Klient Anfrager
Mustergasse 6
7000 St. Muster

Ihre Fragestellung haben Sie mir wie folgt beschrieben. Es handelt sich um...

Folgendes Ziel haben Sie formuliert...

Als Zahlungsmodus haben sie gewählt...

[Allgemeine Geschäftsbedingungen](#)

[Vereinbarung allgemeiner Teil.pdf](#)

Drucken

Ich akzeptiere die Vereinbarung und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen

Ja Nein

Vereinbarung

Zwischen

consultorOnline
c/o EIRP
Kirchgasse 42
8001 Zürich

und

Frau
Klient Anfrager
Mustergasse 6
7000 St. Muster

Ihre Fragestellung haben Sie mir wie folgt beschrieben. Es handelt sich um...

Folgendes Ziel haben Sie formuliert..

Als Zahlungsmodus haben sie gewählt..

[Allgemeine Geschäftsbedingungen](#)

[Vereinbarung allgemeiner Teil.pdf](#)

Preschl, Barbara

13.11.2013, 18:00

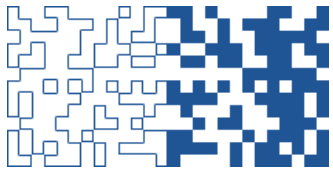
Ich
13.11.2013, 18:06

Vereinbarung und AGB akzeptiert

Bezahlung per Rechnung

Vielen Dank für Ihren Auftrag! Sie erhalten innerhalb von 48 Stunden die erste Nachricht zur Eröffnung der e-Beratung.

Drucken

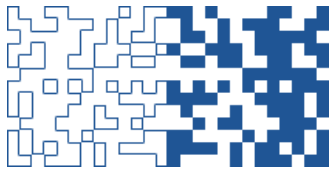


Ablehnung 1/2

Sie können die vorgeschlagene Vereinbarung ablehnen, indem Sie - ohne Angabe von Gründen - auf "Vereinbarung ablehnen" klicken. Wenn Sie möchten, haben Sie auch die Möglichkeit, noch einen Kommentar zu senden.

Sie erhalten in jedem Fall innerhalb von 48 Stunden noch eine abschliessende Nachricht von Ihrer Beraterin. Danach ist der aktuelle Dialog abgeschlossen und es können keine weiteren Beiträge mehr geschrieben werden.

...



consultorOnline
psychologische e-Beratung

Ablehnung 2/2

Selbstverständlich können Sie jederzeit wieder eine neue Anfrage stellen. Dazu können Sie sich wie gewohnt mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem persönlichen Passwort einloggen.

Drucken

Ich akzeptiere die Vereinbarung und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen

Ja Nein

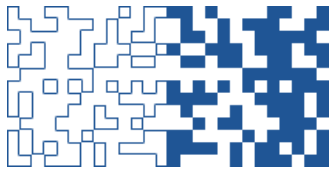
Begründung/Kommentar (optional)

Liebe Frau Preschl,

ich habe mich doch dazu entschlossen, die Vereinbarung abzulehnen. Sie haben gesagt, ich muss keinen Grund nennen, möchte aber trotzdem kurz erklären warum...\$

Beste Grüsse,
Frau Anfrager

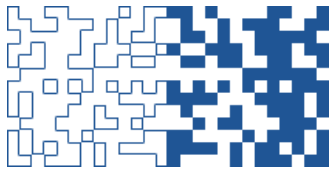
Vereinbarung ablehnen



e-Beratungsdialog 1/2

Nach der Auftragsbestätigung bekommen Sie innerhalb von 48 Stunden eine E-Mail-Meldung mit dem Hinweis, dass Sie eine Nachricht in Ihrem persönlichen consultantOnline-Portal erhalten haben. Loggen Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem persönlichen Passwort ein und klicken Sie auf „meine Dialoge“, um die erste Nachricht zur Eröffnung der e-Beratung zu sehen.

...



e-Beratungsdialog 2/2

Ihre Beiträge verfassen Sie alle im dafür vorgesehenen Dialogfeld.
Wenn Sie möchten, können Sie auch eine Dateianlage senden, indem Sie auf "Dateianhang auswählen" klicken und Ihre Datei auswählen.
Der ganze Dialog kann auch ausgedruckt werden mit dem entsprechenden Button „Drucken“.

13.11.2013, 18:06

vereinbarung und ZAB akzeptiert
Bezahlung per Rechnung

e-Beratung

Eröffnung der e-Beratung

Liebe Frau Anfrager,

heute beginnen wir mit der e-Beratung. Ich freue mich...

Herzliche Grösse,
Barbara Preschl


Preschl, Barbara
13.11.2013, 18:13

Drucken

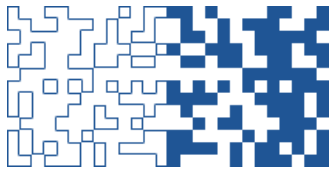
Neue Nachricht

Titel (optional)

Ihre Nachricht

 Dateianhang auswählen (max. 10 MB)

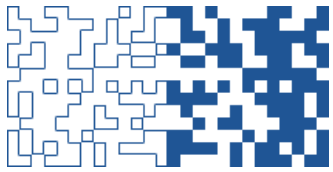
Nachricht absenden



Abschluss der e-Beratung 1/2

Der e-Beratungsdiallog endet entsprechend den gemeinsam getroffenen Abmachungen während der e-Beratung. Sie erhalten zum Abschluss der e-Beratung eine E-Mail-Meldung vom consultantOnline-System mit dem Hinweis, dass der aktuelle Dialog abgeschlossen wurde. Danach können keine weiteren Beiträge mehr zum aktuellen Dialog geschrieben werden.

...



consultorOnline
psychologische e-Beratung

Abschluss der e-Beratung 2/2

Sämtliche Korrespondenz ist jedoch auch nach Beendigung der e-Beratung für Sie über Ihr persönliches Login während zweier Monate noch nachlesbar und kann auch ausgedruckt werden.

Es besteht jederzeit die Möglichkeit, wieder eine neue Anfrage abzusenden und eine neue e-Beratung zu beginnen.

Dialogbeendigung

Liebe Frau Anfrager,

wie besprochen werde ich heute den Dialog schliessen. Ich bedanke mich für die Überweisung des Honorars.

Ich freue mich sehr, dass es Ihnen besser geht und würde Ihnen noch gerne rückmelden...

Falls Sie wieder einmal eine e-Beratung in Anspruch nehmen möchten, können Sie gerne eine neue Anfrage stellen.

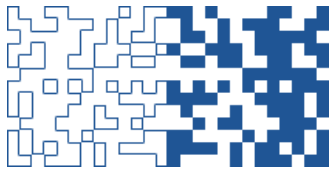
Herzliche Grüsse und alles Gute,
Barbara Preschl

Preschl, Barbara
07.11.2013, 13:14

Dialog wurde beendet.

Preschl, Barbara
07.11.2013, 13:14

Drucken



consultorOnline
psychologische e-Beratung

Für consultorOnline-Klienten – neue Anfrage stellen

Diejenigen, die bereits consultorOnline-Klienten sind, und eine neue Anfrage für eine weitere e-Beratung absenden möchten, loggen sich über das Benutzerlogin direkt mit der E-Mail-Adresse und dem persönlichen Passwort ein.

Danach klicken Sie in Ihrem Benutzerkonto auf „neue Anfrage“ und senden diese nach den bekannten Sicherheitsstandards ab.



Benutzerkonto

Frau Anfrager

Meine Dialoge
Mein Profil

Neue Anfrage

Abmelden

Anfrage für e-Beratung

Wenn Sie sich für eine psychologische e-Beratung interessieren, verwenden Sie das Anfrageformular, wo Sie Ihre Fragestellung bereits im geschützten Bereich mitteilen können (siehe geschlossenes Schloss oben in der Statusleiste des Browsers).

Frau Anfrager

Ihre Anfrage zur psychologischen e-Beratung

Anfrage absenden

Abbrechen

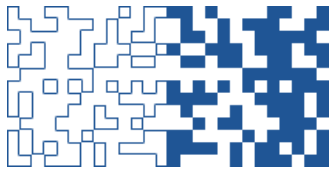
Ihre Anfrage gehört zur Auftragsklärung und wird nicht verrechnet. Sie erhalten innerhalb von 48 Stunden eine Antwort.

Allgemeine Fragen

Falls Sie noch allgemeine Fragen zu consultantOnline oder zum Ablauf haben, verwenden Sie kostenlos das allgemeine Kontaktformular.

Allgemeine Frage

Sie erhalten innerhalb von 48 Stunden eine Antwort auf Ihre Frage.



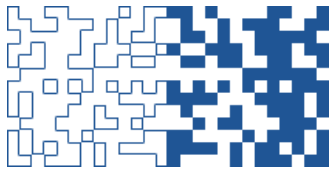
Abrechnung 1/2

Sie können in der Vereinbarung unter Zahlungsmodalitäten zwischen der Variante „Vorauszahlung“ oder „per Rechnung“ wählen.

Bei der gewählten Variante "Vorauszahlung" erhalten Sie eine E-Mail-Meldung, dass Sie eine Rechnung erhalten haben. Sie können die Rechnung abholen und ausdrucken, indem Sie sich wie gewohnt einloggen und auf Ihren aktuellen Dialog klicken.

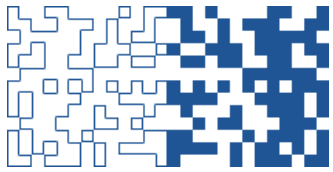
Nach Eingang der Zahlung bekommen Sie eine E-Mail-Meldung mit dem Hinweis, dass Sie die erste Nachricht zur Eröffnung der e-Beratung erhalten haben.

...



Abrechnung 2/2

Im anderen Fall – bei der gewählten Variante „per Rechnung“ - bekommen Sie direkt eine E-Mail-Meldung, dass Sie die erste Nachricht zur Eröffnung der e-Beratung erhalten haben. Die Rechnungsstellung erfolgt in Absprache mit Ihnen während der e-Beratung. Es können Zwischenrechnungen oder auch eine Schlussrechnung erstellt werden.



consultorOnline
psychologische e-Beratung

Vielen Dank...

...dass Sie sich für den Ablauf unserer e-Beratung interessiert haben!

Wenn Sie sich nun gerne für eine e-Beratung anmelden möchten, benutzen Sie gerne das Formular „Anfrage für e-Beratung“.

Wenn Sie noch weitere Fragen haben, benutzen Sie gerne das Formular „Allgemeine Fragen“.

Beide Formulare finden Sie auf der Kontaktseite:

<https://consultor-online.net/kontakt>